



บันทึกข้อความ

ห้องผู้อำนวยการ
เลขที่.....๔๐๓
วันที่.....๑๑ ต.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ น. รับ ค.

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ โรงพยาบาลบ้านนา โทร ๐ ๓๘๓๘ ๑๙๙๒ ต่อ ๑๕๒๕-๑๕๒๖
ที่ นาย ๐๐๓๓.๓๐๓/๓๒
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ตามที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบ
รวบรวม จัดทำแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้ ทางกลุ่มงานยุทธศาสตร์และ
พัฒนาคุณภาพบริการ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แผนงาน/โครงการทั้งสิ้น ๑๙ แผนงาน/โครงการ รวมเป็น
จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒,๖๐๕,๖๗๒.๑๑ บาท (แปดสิบสองล้านหกแสนห้าพันหกร้อยเจ็ดสิบสองบาทสิบเอ็ดสตางค์)
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายฐานะปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านนา กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานบุคลากร โทร. ๐ ๓๗๓๔ ๑๘๗๒-๓ ต่อ ๑๑๓
ที่ นาย อธิตา ตรีวนิช / ๓๗๔

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ด้วยโรงพยาบาลบ้านนา ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาลบ้านนา

ก. ๑

(นายจักรพันธ์ คงสง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

θ -

(นางสุกัญญา ประภูมิพรพงศ์)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

✓

(นายฐานะปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา