



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านนา โทร ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๑๐๒

ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/๒๕๕

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนรับแจ้งผลการอนุมัติแผนงบประมาณบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (ค่าเสื่อม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ที่ นย ๐๐๓๓.๐๐๕/ว.๒๓๑๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ บัญญัติว่า ให้องค์การของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องกำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุและงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใด ๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถขอดูหรือตรวจสอบได้

๓. ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. รับทราบแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. อนุมัติให้นำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลบ้านนา

๑๕๓๓
(นางสาวเกษร ทองอุ่น)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่

๐ -
(นางสุกัลยา ปฐมพรพงศ์)

เภสัชกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ทราบ/อนุมัติ

๕
(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา